



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Classico e Linguistico
“R. Settimo”

REGOLAMENTO RICHIESTA CONTRIBUTO PER USCITE DIDATTICHE VIAGGI DI ISTRUZIONE E STAGE LINGUISTICI

ARTICOLO 1 – FONDO DISPONIBILE

Per ogni anno scolastico il fondo da destinare ai viaggi di istruzione per gli alunni in difficoltà economiche che ne facciano richiesta, dipende dai contributi volontari versati da tutti gli studenti della scuola all'atto dell'iscrizione e annuale, nella percentuale del 25% aumentata dei residui eventualmente non spesi.

ARTICOLO 2– DESTINATARI

Sono destinatari del contributo tutti gli alunni frequentanti l'Istituto in stato di bisogno per provata insufficienza economica a sostenere le spese per l'uscita didattica, viaggio di istruzione o stage linguistico.

• ARTICOLO 3–DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Per la richiesta di contributo gli studenti dovranno presentare la certificazione ISE di tutti i componenti della loro famiglia (indicatore della situazione economica). La concessione del contributo viene determinata in base al reddito ISE sulla base dei limiti di reddito pubblicati annualmente dal MIUR ai fini dell'esenzione delle tasse scolastiche:

Es. per l'a.s. 2014/2015

Componenti nucleo familiare	Limite di reddito per a.s. 2014/2015 riferito al 2013
1	5.251,00
2	8.708,00
3	11.192,00
4	13.367,00
5	15.540,00
6	17.612,00
7	19.680,00

ARTICOLO 4 – RIPARTIZIONE DEL FONDO

Il contributo sarà pari al 50% della quota del viaggio o stage potrà essere garantito una sola volta per anno scolastico e nel limite delle risorse iscritte alla specifica voce del programma annuale P12 Viaggi e visite guidate.

Nel caso in cui le richieste dovessero essere superiori al fondo disponibile, un'apposita commissione graduerà in ordine crescente le stesse.

Il fondo disponibile sarà suddiviso nelle percentuali del 50% per i viaggi di istruzione delle classi quinte e 50 % per le restanti iniziative di viaggio o stage. Qualora a seguito dell'erogazione dei contributi da uno dei due fondi derivassero delle economie, esse verranno utilizzate per implementare l'altro fondo se necessario. Le somme non spese a fine anno scolastico saranno riutilizzate senza vincoli per la stessa voce di spesa, come previsto all'art. 1.

ARTICOLO 5 - COMMISSIONE

Le richieste di contributo dovranno essere inoltrate su apposito modello predisposto dalla scuola con allegato mod. ISE entro i termini indicati da apposite circolari e saranno valutate dal dirigente scolastico con il supporto del dsga e dell'assistente amministrativo incaricato.